

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

ZADAVATEL: Město Plumlov
Zastoupený: Adolf Sušeň (starosta obce)
Sídlem: Městský úřad v Plumlově
Rudé armády 302, 798 03 Plumlov
IČ: 00288632
DIČ: CZ00288632

1.

Zástupce zadavatele: ENVI Agentura Trunda s.r.o.
Zastoupený: Ing. Vladimírem Trundou (jednatel společnosti)
Sídlem: U Hřiště 810/8
779 00 Olomouc
IČ: 27857646
DIČ: CZ27857646

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

„Projektové práce – Obnova fasády zámku Plumlov“

Veřejná zakázka na projekční činnost zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby na akci: Obnova fasády zámku Plumlov je veřejná zakázka malého rozsahu zadána mimo režim zákona na **služby** ve smyslu §6, §10, § 12, §18 odst.5 zákona č. 137/2006 Sb.o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona) vyhlášené **5 zájemcům**. Zákon se při zadávání veřejné zakázky použije pouze v případech, kdy tato zadávací dokumentace na zákon odkazuje a v rozsahu takového odkazu. **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit bez udání důvodu.**

1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Bude zpracována úplná, podrobná, kvalifikovaná, dostatečně detailní projektová dokumentace na obnovu vnějšího pláště včetně provádění autorského dozoru po dobu realizace stavby. Projektová dokumentace bude vycházet ze schválené koncepce konzervace /restaurování/ fasády (Zámek Plumlov, koncepce památkové obnovy – 1. část; 02/2009; Girska AT s.r.o.), bude přesným a jednoznačným způsobem popisovat vlastní problematiku konzervační obnovy vnějšího pláště a shrne veškeré požadavky na provedení konzervační obnovy.

Projektová dokumentace bude zejména obsahovat:

- 1.1.** zaznamenání nálezového (stávajícího) stavu – plánová dokumentace výchozího stavu se zanesením informací o stavu vnějšího pláště a jeho jednotlivých prvků (měřítko 1:50 pro celek pro detaily 1:10, 1:5, 1:2 nebo 1:1), fotodokumentace (příp. fotogrammetrie), inventarizace prvků.

- 1.2. vyhodnocení průzkumů – PD bude vycházet z vyhodnocení průzkumů, a to stavebněhistorického průzkumu, stavebně-technického průzkumu, statického průzkumu, materiálově-technologického průzkumu, průzkumu vlhkostních poměrů a salinity, průzkumu barevnosti fasád, restaurátorských průzkumů uměleckořemeslných prvků fasád, případně dalších průzkumů podle charakteru obnovy a konkrétní situace na objektu.
- 1.3. plánovou dokumentaci návrhu – bude obsahovat navrhované řešení grafickou formou v dostatečném detailu a měřítku (pro celek 1:50, pro detaily 1:10, 1:5, 1:2 nebo 1:1), umožňující přehlednou orientaci v návrhu a srozumitelné pokyny pro realizaci obnovy. Bude obsahovat veškeré informace o specifických způsobech obnovy, postupu činností, ochranně prvků atp.
- 1.4. materiálově-technologický návrh – návrh technologie obnovy bude vycházet z materiálového, příp. restaurátorského průzkumu jednotlivých konstrukcí fasád (např. u omítaných ploch bude vycházet ze základního materiálového a technologického průzkum historických omítek, identifikujícího rámcově poměr plniva a pojiva, typ pojiva, charakter a zrnitost plniva, stanovení případných příměsí, typ, způsob zpracování a nanášení omítkových malt a omítek) a zohlední základní požadavky vycházející ze schválené koncepce konzervace fasád (Zámek Plumlov, koncepce památkové obnovy – 1. část; 02/2009; Girska AT s.r.o.)
- 1.5. specifikace prací a výkaz výměr – bude jasně formulovaný, bude přehledně a podrobně specifikovat nároky na jednotlivé požadované činnosti.
- 1.6. podmínky pro realizaci – textová část PD bude obsahovat i ty parametry a podmínky, které jsou pro památkovou obnovu významné, jako např. pokyny k technologii (určení klimatických limitů a podmínek k provádění obnovy, materiálové skladby atd.), požadavky na zpracování zkoušek a vzorků, na provádění průběžné dokumentace obnovy a na sled operativních průzkumů po vystavění lešení, na sled činností k zajištění ochrany a součinnost s oborovými institucemi (památková péče atp.), specifické nároky na bezpečnost, dopravu, zařízení staveniště a další.
- 1.7. restaurátorské záměry – obnova uměleckých a uměleckořemeslných prvků bude podchycena restaurátorskými záměry.
- 1.8. harmonogram prací – podrobný plán postupu prací podle sledu, charakteru a náročnosti jednotlivých činností. V harmonogramu budou zohledněny specifické nároky na technologie, technologické přestávky, požadavky na doplňkové průzkumy, ověřovací zkoušky a další potřebné úkony.
- 1.9. konzultace projektové dokumentace v rozpracovanosti - PD bude v rozpracovanosti min. 2x konzultována s pracovníky památkové péče, objednatele a správy zámku, ve finální podobě musí obsahovat zohlednění případných doporučení vzešlých z těchto jednání, konzultace proběhnou vždy výlučně v sídle objednatele nebo na zámku Plumlov.

Dodavatel nese všechny náklady související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky zadávacího řízení.

Výkonem zadavatelských činností je pověřena: ENVI Agentura Trunda s.r.o., adresa U Hřiště 810/8, Olomouc 779 00, která zadavatele zastupuje ve všech úkonech vůči dodavatelům s výjimkou rozhodovacích úkonů, o kterých musí ze zákona rozhodnout zadavatel sám. Uchazeč veškeré úkony vůči zadavateli činí prostřednictvím ENVI Agentura Trunda s.r.o., (s výjimkou námitek, které musí současně zaslat zadavateli).

2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

ZADAVATEL: Město Plumlov
Zastoupený: Adolf Sušeň (starosta obce)
Sídlem: Městský úřad v Plumlově
Rudé armády 302, 798 03 Plumlov
IČ: 00288632
DIČ: CZ00288632

Zástupce zadavatele: ENVI Agentura Trunda s.r.o.
Zastoupený: Ing. Vladimírem Trundou (jednatel společnosti)
Sídlem: U Hřiště 810/8
779 00 Olomouc
IČ: 27857646
DIČ: CZ27857646

Kont. osoba: Ing. Jan Rampouch
Tel.: 585 204 020
E-mail: rampouch@enviagentura.cz

2.1 Žádost o účast v soutěži a zadávací dokumentaci podejte na adresu:

ENVI Agentura Trunda s.r.o.
U Hřiště 810/8, 779 00 Olomouc
Kont. osoba: Ing. Jan Rampouch
Tel.: 585 204 020
E-mail: rampouch@enviagentura.cz

Výše nákladů za zadávací dokumentaci :

Zadavatel požaduje úhradu nákladů ve výši 500,- Kč souvisejících s reprodukcí zadávací dokumentace

2.2 Nabídky musí být podány nejpozději

Do 21. 12. 2015 do 8:00 hod na adrese:

ENVI Agentura Trunda s.r.o., U Hřiště 810/8, 779 00 Olomouc

Nabídky předložte v zalepené obálce označené Vašimi identifikačními údaji a názvem veřejné zakázky s nápisem:

**„Projektové práce – Obnova fasády zámku Plumlov“
!NEOTVÍRAT!**

Otevírání obálek je neveřejné.

3 KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

3.1 Základní kvalifikační předpoklady § 53 odst. 1 zákona

Dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady jestliže:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) nenaplnil v posledních 3 letech s skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo i insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

Podle § 62 odst. 2 zákona dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle písmen a) - k) čestným prohlášením

3.2 §54 písm. a), b), zákona Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – **projekční činnost**
- d) Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: „**pozemní stavby**“ pro osobu, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

3.3 Ekonomická a finanční způsobilost dle § 50 odst. 1 písm. c).zákona

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

3.4 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona odstavec 1 písmeno a) zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže dle níže uvedených podmínek:

Zájemce předloží seznam významných služeb realizovaných zájemcem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli nebo smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečněném plnění zájemce, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívající na její straně.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval, tj. ukončil a předal objednateli:

3 projektové dokumentace pro provádění stavby vč. autorského dozoru, jejichž obsahem je obnova pláště památkově chráněné budovy.

3.5. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona odstavec 2 písmeno e)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů zájemce prokáže dle níže uvedených podmínek:

Zájemce předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci zájemce nebo vedoucích zaměstnanců zájemce nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Zájemce splňuje technický předpoklad, pokud předloží osvědčení o vzdělání zájemce nebo vedoucích zaměstnanců zájemce nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb takto

- 1 osoba - vedoucí týmu - VŠ vzdělání v s autorizací Pozemní stavby, 5 let praxe v oboru projektant nebo samostatný projektant.
- 2 osoby – členové týmu – VŠ nebo SŠ a min. 5 let praxe v oboru projektant nebo samostatný projektant

Zájemce předloží profesní životopis, ze kterého budou patrné požadované předpoklady a doklad o vzdělání.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny tímto dokumentem. Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo jako svůj návrhy smlouvy se zpracovanými požadavky zadavatele.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Splatnost daňových dokladů (faktur) bude 30 dnů.

Smluvní pokuta za prodlení dodání díla se sjednává ve výši 0,05% z příslušné dílčí ceny díla bez DPH za každý den prodlení z dílčího termínu dodání díla.

Objednatel zaplatí pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení úhrady faktury zhotovitele po dni splatnosti až do dne úhrady.

Záruka 60 měsíců.

5 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

- ❖ české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- ❖ evropská technická schválení,
- ❖ obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- ❖ mezinárodní normy, nebo
- ❖ jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

U každého odkazu podle jednotlivých odrážek tohoto odstavce zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

6 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje následující dokumenty:

- ❖ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA
- ❖ ROZPOČET PROJEKTU
- ❖ ZÁMEK PLUMLOV, KONCEPCE PAMÁTKOVÉ OBNOVY – 1. ČÁST; 02/2009; GIRSA AT S.R.O. NA CD

Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky nebo provádění díla. Pokud byla uchazeči přidělena veřejná zakázka, nebudou zvažovány žádné nároky na změnu částky požadované za dílo na základě chyb nebo opomenutí v závazcích uchazeče popsanych výše.

Uchazeč zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny tyto dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávacích podmínkách a beze změn ze strany uchazeče. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávacích podmínek, budou vyřazeny.

7 OBSAH NABÍDKY

7.1 Obsah nabídky

Dokumenty a doklady předložené uchazečem budou obsahovat tři samostatné části (nabídka bude obsahovat pouze údaje a doklady týkající se příslušné části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svoji nabídku):

1. část nabídky – vlastní nabídka

Prvním listem nabídky bude **Krycí list nabídky** (s označením části na kterou dodavatel podává nabídku), který bude obsahovat identifikační údaje uchazeče, cenovou nabídku. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou/osobami uchazeče.

Druhým listem nabídky bude **obsah nabídky** s uvedením čísel stran.

Dále budou následovat doklady prokazující splnění § 68 odst.3 písm. a), b,) c) zákona.

Upozornění: V případě společné nabídky více dodavatelů bude za Krycím listem nabídky následovat **smlouva mezi účastníky společné nabídky** ve smyslu § 51 odstavec 6 zákona, včetně plné moci osoby(osob) oprávněných jednat jménem všech účastníků společné nabídky.

2. část nabídky – doklady prokazující kvalifikaci uchazeče

Tyto dokumenty budou řazeny následovně:

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona
- Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

3. Část nabídky-návrh smlouvy o dílo

Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče či jménem uchazeče jednat a podepisovat (v případě, že za uchazeče podepisuje osoba, jejíž oprávnění nevyplývá z výpisu z Obchodního rejstříku či jiných relevantních dokladů, bude za návrhem smlouvy doložena plná moc této osoby) předloží jako součást nabídky zadavateli jako samostatnou přílohu.

7.2 Požadavky na počet vyhotovení nabídky

Všechny části nabídky musejí být podány v písemné tištěné podobě v **českém jazyce v jednom originálu**. Vyhotovení musí být podáno v uzavřeném balíku (obálce) označené ve smyslu zákona.

7.3 Elektronická forma nabídky

Zadavatel **NEUMOŽŇUJE** podání nabídky elektronickými prostředky.

8 DOBA PLNĚNÍ VZ A MÍSTO PLNĚNÍ

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je do 31.3.2016.

Doba po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou:

- po celou dobu zadávací lhůty 90 dní,

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 Zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

9 JINÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VZ

9.1 Zadání zakázky po částech

Zakázka **NENÍ** zadávána po částech podle §98

10 VARIANTY NABÍDKY

Uchazeč musí podat nabídku v souladu s požadavky zadávací dokumentace.

- varianty nabídky **NEJSOU** povoleny.

11 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Sestavení celkového pořadí

Jednotlivé nabídky budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší nabídkové ceny bez DPH.

12 **PODPIS SMLOUVY O DÍLO**

Smlouva o dílo bude podepsána s vítězným uchazečem.

13 **KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů :

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. Faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. Faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem. Zadavatel neručí za funkčnost nahlášených E-mailových adres nebo telefonních čísel pro komunikaci. Je povinností uchazeče nahlásit případnou novou funkční E-mailovou adresu nebo telefonní číslo.

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností : ENVI Agentura Trunda s.r.o., Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou :

- zadání zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek. Výše uvedené právní úkony nelze činit elektronickými prostředky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

14 DALŠÍ PODMÍNKY

- a) Zadavatel si vybere dle uvedeného kritéria z předložených nabídek vítězný návrh.
- b) S vítězným uchazečem bude uzavřena smlouva o dílo.
- c) Neúplné nabídky budou ze soutěže vyřazeny.
- d) Případné nejasnosti je nutné si vysvětlit před podáním návrhu, nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů neopravňují účastníka požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu cen.
- e) Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů, vzniklých mu se zpracováním návrhu.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky.
- g) Jde o veřejnou zakázku malého rozsahu zadanou mimo režim zákona č.137/2006 Sb.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

V Olomouci dne 3. 12. 2015

Ing. Vladimír Trunda
ENVI Agentura Trunda s.r.o.,
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností